IMPUESTOS INTERNOS

# REPÚBLICA DOMINICANA

# Ficha Técnica
# Proceso de Excepción/ Proveedor Único

## DGII-CCC-PEPU-2023-0014

"Renovación de licencias Portal Terranova para programa de concientización"

Santo Domingo, Distrito Nacional
mayo, 2023

# 1 Objeto.

La **Dirección General de Impuestos Internos**, le invita a presentar su propuesta para el procedimiento No. **DGII-CCC-PEPU-2023-0014,** correspondiente a la contratación de **"Renovación de licencias Portal Terranova para programa de concientización"**, de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente Ficha Técnica.

*"Las relaciones con las empresas proveedoras comerciales se realizarán en el marco de las normas y leyes vigentes, a fin de garantizar que dichas empresas realicen sus negocios con integridad y respeto. Se procurará mantener una relación comercial de beneficio mutuo, basada en las más altas normas de conducta comercial y ética"*[1].

# 2 Documentos a Presentar:

**a) Oferta Económica,** el cual deberá estar firmado y con el sello social de la compañía.

- Descripción del bien o servicio requerido
- ITBIS transparentado.
- La Oferta deberá presentarse en pesos dominicanos (RD$).
- Validez de la oferta

**b)** ***Copia de la Cédula del representante de la compañía*** *(persona que firmará el contrato con DGII).*

***c) Poder que autorice a la persona que contrata*** *(En caso de que la persona que vaya a firmar no sea la autorizada a los fines; según la Asamblea General).*

***d) Copia de los Estatutos Sociales*** *(Debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente).*

***e) Copia de Acta de Asamblea General Ordinaria, vigente,*** *a través de la cual se designe expresamente el actual gerente de la sociedad comercial / consejo de administración (Dependiendo del órgano de administración que aplique) que tiene potestad para firmar contratos a nombre de la sociedad comercial.*

**f)** ***Copia de Registro Mercantil actualizado,*** *emitido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.*

***g) Carta de Certificación del FABRICANTE Terranova World Corporation.*** *calificando al oferente como un canal autorizado a comercializar los servicios solicitados en esta ficha técnica. Dicha carta debe tener como máximo treinta (30) días de emitida respecto de la fecha de presentación de la oferta.*

[1] Código de Ética de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).

*h)* ***Propuesta técnica del servicio****, detallando todas las especificaciones, y conteniendo los requerimientos solicitados en el acápite 3. Especificaciones Técnica.*

## 3 Especificaciones Técnicas.

| El proceso de adquisición contempla los siguientes ítems:<br><br>**Descripción** | **SKU** | **Cantidad** |
|---|---|---|
| **Plataforma de Concientización Terranova 1 año:**<br><br>• **Curso en línea usuarios finales - paquete ultimate 30 temas - 3500 usuarios**<br>• **Curso en línea para Directores y Gerentes**<br>• **Curso en línea para administradores TI**<br>• **Curso en línea para desarrolladores**<br>• **Learning Management System Hosting - Pre y post quiz**<br>• **Micromódulos**<br>• **Nanomódulos**<br>• **Herramientas (posters, boletines, descansa pantallas)**<br>• **Personalización de cursos, texto y logo**<br>• **Project Manager terranova (5 horas por año)**<br>• **Phishing Ilimitado (12 meses)**<br>• **Gestión de soporte capacitación (5 horas por año)** | CEU30-I | 3500 |

DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

## 2.1 Requerimientos Técnicos:

| Requerimiento | Descripción |
|---|---|
| **RT01** | La propuesta del oferente debe incluir todo el hardware, software y licenciamiento necesario para el debido funcionamiento de los productos que estamos renovando. Una vez se produzca la adjudicación, no se aceptarán nuevos costos adicionales por hardware, software, servicios profesionales y licenciamientos que no hayan sido contemplados con antelación en su oferta.<br>**Nota: Es responsabilidad del oferente el pedir aclaración sobre cualquier aspecto de estos términos de referencia cuando a juicio de dicho oferente, la aclaración le resultase necesaria para la correcta interpretación de los términos y condiciones.** |
| **RT02** | La disponibilidad de soporte requerido es de veinticuatro (24) horas diarias, siete (7) días a la semana o la duración establecida en el contrato por 1 año. |
| **RT03** | El oferente debe contar con la certificación del fabricante TERRANOVA, que le autoriza a ofrecer los bienes y servicios que oferta, y a comercializar de manera válida los servicios de soporte tal cual como es requerido. A este efecto, se debe presentar dicha carta de constancia. |
| **RT04** | El oferente debe ofrecernos servicios de asesoría para validar que las soluciones que están siendo renovadas cumplen con las mejores prácticas de configuración indicadas por el fabricante siempre que sean requerida por parte de la DGII. |

DIRECCIÓN GENERAL DE PROCESOS INTERNOS

## 2.2 Requerimientos de Capacitación

| Requerimiento | Descripción |
|---|---|
| **RC01** | La propuesta de capacitación de los oferentes debe ser coordinada con el representante de la DGII para evaluar disponibilidad de horario y la vía por la cual se impartirá la misma (Teams, Zoom o Webex). El oferente debe expedir certificado de participación a los usuarios finales.<br><br>La cantidad de horas a ser impartida por el Proveedor será de 5 horas. |

**Tiempo de entrega.**

La renovación de las licencias debe realizarse a partir de la fecha de vencimiento.